

## PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ V MŠ a MŠSP

- Přijímací řízení do MŠ probíhá na základě Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání vzpp.
- do mateřské školy jsou přijímány děti ve věku zpravidla od 3 do 6 (sedmi) let, nejdříve však děti od 2 let.
- předškolní vzdělávání je od 1. 9. 2017 povinné pro děti, které dosáhly od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhlo pátého roku věku (§ 34 odst. 1 ŠZ).
- přijímání dětí do mateřské školy se provádí formou zápisu k předškolnímu vzdělávání, termín a místo zápisu stanoví ředitel mateřské školy v dohodě se zřizovatelem (v termínu od 2. května do 16. května) a zveřejní je způsobem v místě obvyklým – vchodové dveře školky, webové stránky školy. Po předchozím objednání je možné nás navštívit i během školního roku na případnou prohlídku zařízení a následné rozhodnutí pro přihlášení dítěte do MŠ.
- konkrétní kritéria pro přijetí dítěte zveřejní ředitel MŠ současně se zveřejněním termínu a místa zápisu (§ 34 odst. 2)
- Pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání předkládá zákonný zástupce dítěte:
  - *žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* (žádost si mohou rodiče vyzvednout předem v mateřské škole, nebo při zápisu v mateřské škole, nebo na webových stránkách naší školy.
  - *evidenční list dítěte* (evidenční list si mohou rodiče vyzvednout předem v mateřské škole, nebo při zápisu v mateřské škole, nebo na webových stránkách školy.
  - *potvrzení od lékaře*, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci (lékař vyplní přímo v evidenčním listě dítěte, toto ustanovení se netýká dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné).
  - *písemné vyjádření školského poradenského zařízení*, popřípadě také praktického lékaře pro děti a dorost.
  - v případě *odkladu povinné školní docházky*, doložit potvrzení o odkladu školní docházky.
- pokud kapacita dovolí, mohou být děti přijímány do mateřské školy i v průběhu školního roku.
- na základě žádosti zákonného zástupce vydává ředitel školy rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v souladu se zákonem 500/2004 Sb. Správní řád vzpp. a v souladu s § 34, § 165 odst. 2 a § 183 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon vzpp.
- zapsané děti do mateřské školy nastoupí v dohodnutém termínu, změnu nástupu je nutno dohodnout předem s ředitelem školy.
- o přijetí či nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhodne ředitel školy ve správním řízení nejpozději do 30 dnů od podání žádosti, ve složitějších případech do 60 dnů.

- rozhodnutí, kterým se vyhovuje *žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání*, se oznamuje zveřejněním seznamu přijatých uchazečů pod jejich přiděleným registračním číslem (registrační číslo obdrží rodiče v den zápisu). Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě (dveře hlavního vstupu do budovy) a na webových stránkách školy [www.detskecentrumhranice.cz](http://www.detskecentrumhranice.cz), a to po dobu 15 dnů.
- o přijetí dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu dítěte.
- *rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* bude rodičům předáváno do vlastních rukou (oproti podpisu). Termíny pro vyzvednutí rozhodnutí o přijetí budou vyvěšeny na webových stránkách školy.
- *rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* bude rozesíláno dopisem do vlastních rukou zákonného zástupce.

V Hranicích dne 1. 9. 2021

Mgr. Zdeněk Škrobánek (ředitel školy)