

## TKOLNÍ ÁD MATE SKÉ TKOLY

editel Z<sup>TM</sup>a M<sup>TM</sup>6 DC Hranice vydává v souladu s § 30 odst. 1 a 3 zákona . 561/2004 Sb., o p ed-kolním, základním, st edním, vy—ím odborném a jiném vzd lávání (dále jen <sup>TM</sup>olský zákon) tento –kolní ád, kterým se up es ují vzájemné vztahy mezi d tmi, jejich zákonnými zástupci a zam stnanci –koly.

OBSAH:

1. Podrobnosti o výkonu práv a povinností d tí a jejich zákonných zástupc ve –kole
2. P ijímací ízení
3. Povinné p ed–kolní vzd lávání
4. Individuální vzd lávání dít te (§34b odst. 1 <sup>TM</sup>Z)
5. Omlouvání nep ítomnosti dít te; konkretizace zp sobu omlouvání d tí zákonnými zástupci z kařdodenního vzd lávání a zp sobu informování o jejich zdravotním stavu
6. Ukon ení vzd lávání
7. Provoz a vnit ní režim –koly
8. Podmínky zaji–t ní bezpe nosti a ochrany zdraví d tí a jejich ochrany p ed sociáln patologickými jevy a p ed projevy diskriminace, nep átelství nebo násilí
9. Podmínky zacházení s majetkem –koly ze strany d tí a jejich zákonných zástupc
10. Záv re ná ustanovení

- 
1. Podrobnosti o výkonu práv a povinností d tí a jejich zákonných zástupc ve –kole

### **Základní cíle mate ské –koly p i zabezpe ování p ed–kolní výchovy a vzd lávání a –kolní vzd lávací program**

- podporuje rozvoj osobnosti dít te p ed–kolního v ku
- podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a t lesném rozvoji
- podílí se na osvojování základních pravidel chování dít te
- podporuje získávání základních řivotních hodnot a mezilidských vztah dít te
- vytvá í základní p edpoklady pro pokračování ve vzd lávání
- napomáhá vyrovnávat nerovnosti vývoje d tí p ed jejich vstupem do základního vzd lávání
- poskytuje speciální pedagogickou pé i d tem se speciálními vzd lávacími pot ebami
- vytvá í podmínky pro rozvoj nadaných d tí
- vytvá í podmínky pro vzd lávání d tí od 2-3 let
- –kolní vzd lávací program up es uje cíle, zam ení, formy a obsah vzd lávání podle konkrétních podmínek uplatn ných v mate ské –kole

lávání a –kolního vzdávacího programu mate ská  
ásadami uvedenými v § 2 odst. 1 –kolského zákona  
a –kol se platnými právními předpisy, zejména pak ustanoveními –kolského zákona  
a ustanoveními vyhlá-ky . 14/2005 Sb., o p ed–kolním vzdávání v platném zn ní

### Dít má právo

- na kvalitní p ed–kolní vzdávání a výchovu v rozsahu uvedeném v p edcházejícím bod : Základní cíle mate ské –koly, sm ující k rozvoji v–ech jeho schopností a dovedností a zaru ující optimální rozvoj jeho osobnosti
- na zaji-t ní inností a služeb poskytovaných –kolskými poradenskými za ízeními v rozsahu stanoveném ve –kolském zákon
- na fyzicky i psychicky bezpečné prostředí p i pobytu v mate ské –kole
- na volný ás a hru a na stýkání se s jinými d tmi a lidmi
- užívat vlastní kulturu, jazyk i náboženství
- na zvlá-tní pé i a výchovu v p ípad postížení
- dít má právo zú astnit se v–ech aktivit M<sup>TM</sup>v ase docházky, ke které bylo p ijato, pokud to dovolí jeho zdravotní stav
- na ochranu p ed jakoukoli formou diskriminace, násilí, zneuhívání, zanedbávání výchovy a p ed vlivem sociáln patologických jev
- p i vzdávání mají v–echny d tí práva, která jim zaru uje Listina lidských práv a svobod a Úmluva o právech dít te

### Dít má povinnost

- respektovat a dodrřovat společn dohodnutá pravidla
- chovat se slu-n k dosp lým i ostatním d tem
- chránit zdraví své i ostatních d tí
- nepoužívat hrubých, vulgárních a uráflivých slov, být ohleduplný k mlad-ím a slab-ím d tem a k dosp lým
- zacházet se –kolními pot ebami a hra kami –etn , udrřovat pořádek
- dodrřovat pravidla hygieny a bezpečnosti
- nenosit do M<sup>TM</sup>p edm ty, které mohou ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob

### Rodi e d tí, pop ípad jiné osoby jako opatrovníci nebo osvojitelé (dále jen šžákonní zástupci) mají právo

- seznámit se se –kolním vzdávacím programem –koly a p íspívat svými nápady k obohacení výchovného programu –koly
- vyjad ovat se ke v–em rozhodnutím týkajících se podstatných záleflitostí vzdávání jejich d tí, p í emfl jejich vyjád ení musí být v nována pozornost
- na informace a poradenskou pomoc –koly v záleflitostech týkajících se vzdávání podle –kolského zákona a konzultovat výchovné i jiné problémy svého dít te s u ítelkou nebo editelem –koly na p edem domluvené sch zce nebo p i vyzvedávání d tí (pouze v–ak za p edpokladu, fle bude zaji-t na bezpečnost d tí p ítomných v té dob v M<sup>TM</sup>)
- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného íivota
- po dohod s u ítelkou být p ítomni výchovným innostem ve t íd i v pr b hu –kolního roku, ale vřdy tak, aby neru-ili u ítelku a d tí p í práci
- projevit jakékoli p ipomínky k provozu M<sup>TM</sup>u ítelce nebo editeli –koly
- si mohou, po dohod s paní u ítelkou, domluvit individuální pohovor, na kterém budou nap . projednávat p ipomínky zákonných zástupc ke vzdávání dít te aj.

ce osobn

- dodržovat provozní dobu m
- zajistit, aby dítě řádně docházelo do mateřské školy, při přechodu do mateřské školy bylo vhodné a řádně upraveno
- přivádět do M<sup>TM</sup> dítě zdravé, které nemá žádné příznaky nemoci či infekce; trvalý kašel, průjmy, zvracení - to jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu; dítě nemocné se samo necítí dobře, bledý reflex je pro nás závažný a zároveň přenáší infekci na další zdravé děti v kolektivu
- jsou povinni M<sup>TM</sup> informovat o infekčním onemocnění jejich dítěte (průjmy, spála, neštovice, zánožích spojivek apod.); v případě dítěte, u kterého byl zjištěn výskyt vší, je nutné nedávat dítě do kolektivu a ří do úplného odstranění vší a hníd (tj. cca 2-3 dny)
- na vyzvání úředníky či editelů školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte
- se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu docházky dítěte do mateřské školy vyskytnou
- informovat mateřskou školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání dítěte, údaje o tom, zda je dítě zdravotně postaveno, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněno
- povinnost pravidelně sledovat nástupky v
- povinnost oznámit editeli M<sup>TM</sup>, pokud řádají u dítěte o odklad školní docházky
- povinnost přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte
- hradit úplatu za vzdělávání a stravování ve stanoveném termínu
- omluvit nepřítomnost dítěte, pokud je zákonnému zástupci dopředu známá krátkodobá nepřítomnost dítěte, oznámí tuto skutečnost včetně uvedení důvodu a doby nepřítomnosti dítěte v M<sup>TM</sup> v dostatečném předstihu telefonickou formou nebo osobně mateřské škole
- dokládat důvod nepřítomnosti dítěte v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole podle § 28 odst. 2 školského zákona další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a změny v těchto údajích o nahlásit úředníkům změny v adrese, zaměstnání, telefonu apod.
- onemocní-li dítě během dne, urychleně jej vyzvednout z M<sup>TM</sup> a zařídí lékařské ošetření
- povinnost si vyzvednout dítě z mateřské školy v určené době po skončení jeho vzdělávání od paní úředníky mateřské školy přímo ve třídě, do které dítě dochází, případně na zahradě M<sup>TM</sup> i v jiných prostorách školy
- pokud povolí jinou osobu vyzvedáváním svého dítěte z M<sup>TM</sup>, musí mít tuto osobu uvedenou na předepsaném formuláři (zmocnění k vyzvedávání)
- po vyzvednutí dítěte se zbytečně nezdržovat v prostorách školy a budovu opustit
- při vstupu do jednotlivých tříd se přezouvat, popř. vyfouknout návněk
- odvádět dítě ze třídy pouze s v domím úředníky
- neprodleně (nejpozději do 24 hodin) oznámit, má-li zákonný zástupce podezření na úraz, který se mohl stát v době pobytu dítěte v M<sup>TM</sup>
- pokud bude zákonný zástupce dítěte porušovat školní řád závažným způsobem, například opakovaně narušovat provoz mateřské školy (později vyzvedávat dítě z mateřské školy po ukončení provozu), může editel ukončit docházku dítěte do mateřské školy



- P íjmací ízení do M<sup>TM</sup>probíhá na základ Zákona . 561/2004 Sb. o ped-kolním, základním, st edním, vy—ím odborném a jiném vzd lávání (-kolský zákon) a vyhlá-ky . 14/2005 Sb. o ped-kolním vzd lávání vzpp.
- do mate ské -koly jsou p íjmány d tí ve v ku zpravidla od 3 do 6 (sedmi) let, nejd íve v-ak d tí od 2 let, toto ustanovení platí do 31. 8. 2021
- ped-kolní vzd lávání je od 1. 9. 2018 povinné pro d tí, které dosáhly od po átku -kolního roku, který následuje po dni, kdy dít dosáhlo pátého roku v ku (§ 34 odst. 1 <sup>TM</sup>)
- p íjování d tí do mate ské -koly se provádí formou zápisu k ped-kolnímu vzd lávání, termín a místo zápisu stanoví editel mate ské -koly v dohod se z izovatelem (v termínu od 2. kv tna do 16. kv tna) a zve ejní je zp sobem v míst obvyklým ó vchodové dve e -kolky, webové stránky -koly; po pedchozím objednání je mofné nás nav-tívit i b hem -kolního roku na p ípadnou prohlídku za ízení a následné rozhodnutí pro p íhlá-ení dít te do M<sup>TM</sup>
- konkrétní kritéria pro p íjetí dít te zve ejní editel M<sup>TM</sup>sou asn se zve ejn ním termínu a místa zápisu (§ 34 odst. 2)
- Pro p íjetí dít te k ped-kolnímu vzd lávání p edkládá zákonný zástupce dít te:
  - fládost zákonného zástupce o p íjetí dít te k ped-kolnímu vzd lávání (fládost si mohou rodi e vyzvednout p edem v mate ské -kole, nebo si ji vyzvednout p í zápisu)
  - eviden ní list dít te (eviden ní list si mohou rodi e vyzvednout p edem v mate ské -kole, nebo si ji vyzvednout p í zápisu)
  - písemné vyjád ení -kolského poradenského za ízení, pop ípad také praktického léka e pro d tí a dorost
  - oznámení rodi , pov ení ó rodi e, kte í jsou rozvedeni, a dít je soudním p íkazem s nabytou právní mocí sv eno do pé e jednoho z rodi prosíme, aby velmi pesn vyzna íli do osoby, které mohou dít z mate ské -koly vyzvedávat. (Podle Zákona o rodin upozor ujeme, fle rodi , který nemá dít do pé e sv eno, se m fle na své dít informovat, ale nebude mu umofn no se s dít tem setkat.)
  - potvrzení od léka e, fle se dít podrobilo stanoveným pravidelným o kováním, má doklad, fle je proti nákaze imunní nebo se nem fle o kování podrobit pro trvalou kontraindikaci (léka vyplní p ímo na fládosti k ped-kolnímu vzd lávání, toto ustanovení se netýká d tí, pro které je ped-kolní vzd lávání povinné)
  - v p ípad odkladu povinné -kolní docházky ó potvrzení o odkladu -kolní docházky
- pokud kapacita dovolí, mohou být d tí p íjmány do mate ské -koly i v pr b hu -kolního roku
- na základ fládosti zákonného zástupce vydává editel -koly *rozhodnutí o p íjetí dít te k ped-kolnímu vzd lávání* v souladu se zákonem 500/2004 Sb. Správní ád vzpp. a v souladu s §34, §165 odst. 2 a § 183 odst. 2 zákona . 561/2004 Sb. -kolský zákon vzpp.
- p í p íjetí dít te do M<sup>TM</sup>m fle editel vydat rozhodnutí o zku-ebním pobytu dít te k ov ení schopností dít te p ízp sobit se podmínkám mate ské -koly, tato zku-ební doba m fle být afl 3 m sí ní (toto neplatí u povinného ped-kolního vzd lávání) a také se zárove s paní u ítelkou stanoví dny pobytu ve -kolce po tuto dobu a zárove se dohodne zp sob a rozsah stravování po dobu pobytu v M<sup>TM</sup>

- dítě nastoupí v dohodnutém termínu, změn nastupu je
- přímým –koly
- rozhodnutí o přijetí i nepřijetí dítěte do M<sup>TM</sup> se vydává do 30 dnů nebo nejpozději do 60 dnů po zápisu a zákonný zástupce ho v případě přijetí obdrží do vlastních rukou, v případě nepřijetí písemně
- žádosti o přijetí, přihlášky dítěte do M<sup>TM</sup>, rozhodnutí o přijetí, i nepřijetí jsou řádně evidovány ve Správním spisu
- po nástupu do M<sup>TM</sup> probíhá adaptační reflexe, a to zejména na kterém se pedagogické pracovníce dohodly se zákonnými zástupci dítěte; cílem je jednotné působení na dítě; přítomnost rodiče je možná, pokud to nenarušuje provoz M<sup>TM</sup>; přítomnost rodiče v době podávání jídla není vhodná z hygienických důvodů

### 3. Povinné předškolní vzdělávání

- předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhly od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhlo pátého roku věku (§ 34a odst. 2)
- zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte
- povinné předškolní vzdělávání se vztahuje na státní občany České republiky, kteří pobývají na území České republiky déle než 90 dnů, a na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území České republiky pobývají déle než 90 dnů, dále se povinné předškolní vzdělávání vztahuje na jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů, a na ústřední úřady řízení o udělení mezinárodní ochrany
- povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením (§ 34a odst. 1 ~~TM~~)
- pokud nepřihlásí zákonný zástupce dítěte k povinnému předškolnímu vzdělávání, i písemně nedoloží jeho nepřítomnost, dopustí se porušení podle školského zákona, a může mu být uložena pokuta ve výši až 5.000,- Kč. (§ 182a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon)
- zákonný zástupce je povinen zajistit povinné předškolní vzdělávání formou pravidelné denní docházky v pracovních dnech, rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 souvislé hodiny denně, rozsah stanovuje ředitel školy od 8:00 do 12:00 hod (§ 1c vyhlášky č. 14/2005 Sb.)
- povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin, viz organizace školního roku v základních a středních školách
- jiným způsobem plnění povinnosti předškolního vzdělávání se rozumí
  - a) individuální vzdělávání dítěte, které se uskutečňuje bez pravidelné denní docházky dítěte do mateřské školy
  - b) vzdělávání v předškolní třídě základní školy a ve třídě předškolního stupně základní školy speciální (podle § 47 a 48a –z.)
  - c) vzdělávání v zahraniční škole na území České republiky, ve které ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky (podle § 38a ~~TM~~ školského zákona)
- zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání, docházelo řádně do školy, zanedbávali-li péči o povinné předškolní vzdělávání, dopustí se tím porušení

## b odst. 1 –z)

- zákonný zástupce dítěte, které bude plnit povinnost předkolního vzdělávání individuálním vzděláváním dítěte, je povinen oznámit tuto skutečnost editeli spádové mateřské školy, oznámení je povinen učinit nejpozději 3 měsíce před počátkem předkolního roku, kterým začíná povinnost předkolního vzdělávání dítěte
- o individuálním vzdělávání dítěte rodič požádat i v průběhu předkolního roku (pokud tak již neučinil o výzvě předcházející bod)
- oznámení zákonného zástupce o individuálním vzdělávání dítěte musí obsahovat
  - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení, rodné číslo a místo trvalého pobytu dítěte, v případě cizince místo pobytu dítěte,
  - b) uvedení období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno,
  - c) důvody pro individuální vzdělávání dítěte
- editel mateřské školy předá zákonnému zástupci dítěte předehled oblastí, v nichž má být dítě vzděláváno
- editel mateřské školy dohodne se zákonným zástupcem dítěte:
  - a) způsob ověření
  - b) termíny ověření, včetně náhradních termínů (ověření se uskuteční v období od 3. do 4. měsíce od začátku předkolního roku)
- zákonný zástupce dítěte je povinen zajistit účast dítěte u ověření
- k ověření (přezkoušení dítěte) zákonný zástupce donese podklady k ověření (výkresy, seznam vzdělávací literatury, naučených básniček, písniček, apod.)
- v případě individuálního vzdělávání není dítě účastno denního vzdělávání (zákonný zástupce přebírá povinnost vzdělávání dítěte a vzdává se práva dítěte navštěvovat mateřskou školu), dítě má právo (povinnost) vstoupit do M<sup>TM</sup>jen ve dnech určeného k ověření
- editel mateřské školy ukončí ve správním řízení individuální vzdělávání dítěte, pokud zákonný zástupce dítěte nezajistil účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu; toto ukončení nemá odkladný účinek a dítě musí po převzetí rozhodnutí o ukončení individuálního vzdělávání nastoupit k dennímu vzdělávání do mateřské školy; po ukončení individuálního vzdělávání již nelze znovu o individuální vzdělávání požádat
- výdaje spojené s individuálním vzdáváním dítěte hradí zákonný zástupce dítěte, s výjimkou speciálních kompenzačních pomůcek (podle § 16 odst. 2 písm. d) a výdajů nainnost mateřské školy, do nichž bylo dítě přijato k předkolnímu vzdělávání

## 5. Omlouvání nepřítomnosti dítěte; konkretizace způsobu omlouvání dítěte zákonnými zástupci z každodenního vzdělávání a způsobu informování o jejich zdravotním stavu

- zákonný zástupce omlouvá nepřítomnost dítěte, které má povinné předkolní vzdělávání, **VÍDY PÍSEMNĚ !**
- pokud je zákonnému zástupci dopředu známa krátkodobá nepřítomnost dítěte, které má povinnost předkolního vzdělávání, oznámí tuto skutečnost včetně uvedení důvodu a doby nepřítomnosti dítěte (dovolená, pobyt na horách, u prarodičů, lázeňský pobyt apod.) v dostatečném předstihu; tuto skutečnost zapíše do *Omluvného listu*, který je učitelskému učiteli
- v případě, že skutečnost nepřítomnosti dítěte, které má povinnost předkolního vzdělávání, není dopředu známa (dítě onemocní, nebo se mu stane úraz a nemůže se z tohoto důvodu účastnit povinného předkolního vzdělávání), oznámí zákonný zástupce tuto skutečnost mateřské škole bez zbytečného odkladu telefonicky (včetně

osti dít te v mate ské –kole) a tuto skute nost pozd ji  
uvného listu ó vfdy s uvedením data za átku a konce

- t ídní u ítelka eviduje –kolní docházku své t ídy; v p ípad neomluvené absence nebo zvý–ené omluvené absence informuje t ídní u ítelka editele –koly, která poskytnuté informace vyhodnocuje; p i zvý–ené omluvené nep ítomnosti ov uje její v rohodnost a je oprávn na pofladovat dolofení d vod nep ítomnosti dít te (léka ské potvrzení, apod.)
- neomluvenou absenci dít te e–í editel –koly pohovorem, na který je zákonný zástupce pozván doporu ujícím dopisem; p i pokračující absenci editel –koly za–le oznámení o pokračující nep ítomnosti dít te orgánu sociáln –právní ochrany d tí (§ 34a odst. 4)
- v p ípad , fle dít s nepovinnou p ed–kolní docházkou onemocní nebo se mu stane úraz a nem fle se z tohoto d vod u ástnit vzd lávání, oznámí tuto skute nost bez zbyte ného odkladu zákonný zástupce mate ské –kole, a to v etn p edpokládané doby nep ítomnosti dít te v mate ské –kole; oznámení této nep edvídané nep ítomnosti dít te je mofné telefonicky i osobn (nejpozd ji do dvou dn od vzniku události).

## 6. Ukon ení vzd lávání

- zákonní zástupci ukon í docházku dít te do mate ské –koly písemným oznámením
- editel mate ské –koly m fle dle § 35 zákona . 561/2004 Sb. –kolský zákon vzpp po p edchozím upozorn ní písemn oznámeném zákonnému zástupci dít te rozhodnout o ukon ení p ed–kolního vzd lávání, jestliffe:
  1. se dít bez omluvy zákonného zástupce nep etrfit neú astní p ed–kolního vzd lávání po dobu del–í nefl dva týdny,
  2. zákonný zástupce závaflným zp sobem opakovan naru–uje provoz mate ské –koly,
  3. ukon ení doporu í v pr b hu zku–ebního pobytu dít te léka nebo –kolské poradenské za ízení,
  4. zákonný zástupce opakovan neuhradí úplatu za vzd lávání v mate ské –kole nebo úplatu za –kolní stravování (§ 123) ve stanoveném termínu a nedohodne s editelem jiný termín úhrady,
  5. tato ustanovení neplatí pro d ti, které plní povinnou p ed–kolní docházku.



### **Platby v mateřské škole – kolečko – kolné, stravné**

Úhrada stravného je v souladu s vyhláškou 107/2005 Sb. O školním stravování, vzpp. Zákonný zástupce si přednostně předává inkaso dle formuláře úhrada za stravné. Pokud zákonný zástupce nemá možnost předat inkaso, je možné platit stravné v hotovosti osobně v jídelně Struhlovsko.

částka za školné činí 700,- Kč / měsíc pro celodenní i polodenní docházku, úplata za vzdělávání může být snížena po předchozí domluvě zákonných zástupců s editorem školy, pokud dítě dochází jen na určité dny. Úplata školného je povinná i pro žáky, kteří plní povinnou školní docházku. Platbu za školné vybírá učitelka ve třídě MŠP edání peněz stvrdí zákonný zástupce podpisem. O výši platby a termínu úhrady jsou zákonní zástupci informováni předem na nástupce MŠP.

Platby za předškolní vzdělávání a stravování dítěte v mateřské škole jsou platby pro rodiče povinné a jsou nedílnou součástí rozpočtu mateřské školy. Opakované neuhrazení těchto plateb v mateřské škole je považováno za závažné porušení provozu mateřské školy a v konečném důsledku může být dle vodů pro ukončení docházky dítěte do mateřské školy.

### **Evidenční listy**

- při nástupu dítěte do MŠP edají zákonní zástupci třídní učitelce vyplněný evidenční list dítěte, ve kterém vyplní jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, zdravotní pojistovnu, dále jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, adresa pro nhlášení onemocnění dítěte a telefonické spojení
- zákonní zástupci jsou povinni, neprodleně nhlásit v mateřské škole změnou ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon)
- informace o těchto věcech jsou dle sledně vyuffřívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

### **Vnitřní režim mateřské školy**

- Mateřská škola je zřízena jako škola s celodenním provozem s určenou dobou pobytu od 6:00 do 16:00 hod.
- Provoz mateřské školy je 10 měsíců (září – červen), v měsících červenci a srpnu je provoz přerušován s ohledem na oprávněné dovolené učitelů. Uvedená doba je stanovena pro opravy a jiné údržbové práce ve školních budovách a pro generální úklid.
- Provoz mateřské školy lze ze závažných důvodů omezit nebo přerušit i v jiném období. Za závažné důvody se považují organizační i technické a jiné příčiny, které znemožňují řádné poskytování předškolního vzdělávání. Informaci o omezení nebo přerušování provozu zveřejní učitelka mateřské školy na přístupném místě ve škole.
- Vzdělávání v mateřské škole probíhá v jedné třídě mateřské školy, kde jsou děti ve věku zpravidla od 3 až do 6 až 7let (nejdé věk od dvou let)
- Mateřská škola může organizovat školní výlety a další akce související s výchovně vzdělávací činností školy. O uskutečnění těchto pobytů, výletů a dalších akcí informuje mateřská škola zákonného zástupce s dostatečným časovým předstihem.

8:50 ó 9:00	Hygiena, dopolední svačina dítí.
9:00 ó 9:30	Ízenáinnost, vzdělávací aktivity, individuálníinnost.
9:30 ó 9:50	Ízenáinnost s před-koláky.
9:30 ó 11:15	Hygiena. Příprava na pobyt venku, pobyt venku.
11:15 ó 12:00	Hygiena. Oběd.
12:00 ó 12:15	Příprava na odpočinek.
12:15 ó 14:00	Odpočinek, relaxačníinnosti.
14:00 ó 14:45	Hygiena + odpolední svačina dítí.
14:45 ó 16:00	Spontánní aktivity, hry dítí. Pobyt na školní zahradě. Odchod dítí domů.

### Vstup do budovy –koly

- Při příchodu ke dveřím M<sup>TM</sup> zazvoní zákonní zástupci na videozvonek a po zazvonění se ohlásí svým jménem a poté jsou vpuštěni do budovy. Zákonní zástupci jsou povinni překontrolovat, zda se za nimi skutečně zavěšeli, popřípadě sjednat nápravu o rušném zavěšení vstupních dveří.
- Je přísně zakázáno umožnit vstup cizím osobám!!

### Doba určená pro přebírání dítí

- Dítí se přejímají v době od 6.00 do 8.00 hod.
- Po předchozí dohodě s rodiči, se lze dostavit s dítími i v jiné době.

### Přivádění a převlékání dítí

- Rodiče převlékají dítí v –atně. Vci si dítí samy nebo s pomocí rodičů ukládají do označených skříněk. Vci dítí rodiče označí tak, aby nemohlo dojít k záměně.

### Předávání a vyzvedávání dítí

- Rodiče jsou povinni dítí přivést afl ke třídě, osobně je předat uitelce a informovat ji o zdravotním stavu dítě. Rodiče za dítí zodpovídají afl do předání uitelce. Rodiče neponechávají dítí v –atně nikdy samotné!
- Dítí do M<sup>TM</sup> nebudou přebírány před zahájením provozu tj. před 6:00.
- Dítí z M<sup>TM</sup> smí vyzvedávat pouze zákonní zástupci dítí a osoby jimi pověněné.
- Rodiče si pro dítí chodí afl ke dveřím třídy nebo na školní zahradu.
- Třída se uzamyká 16:00 hod.
- V případě, že dítí odchází po oběd, rodiče čekají v prostorách –atny.
- Dítí, které odchází před obědem, si rodiče vyzvedávají dle individuální domluvy s uitelkami nejpozději do 12:00 hod.
- Po dohodě s rodiči lze zvolit jiný systém předávání a vyzvedávání dítě o zdevodu individuálních potřeb dítí. (např. předávání i vyzvedávání přímo v –atně).

### Pokud si zákonný zástupce nebo pověřená osoba nevyzvedne dítí do stanovené doby, přivolá uitelka mateřské –koly

- se pokusí zákonného zástupce nebo pověřené osoby kontaktovat telefonicky,
- informuje telefonicky editelku –koly
- ídí se postupem doporučeným M<sup>TM</sup> – obrátí se na obecní úřad, který je podle § 15 zákona . 359/1999 Sb. o sociální právní ochraně dítí povinen zajistit dítí neodkladnou péči, v případě se obrátí na Policii ČR - podle § 43 zákona . 283/1991

ve zn ní pozd j-ích p edpis , má kařdý právo obrátit se řádostí o pomoc.

#### Hygienické pot eby d tí

- V p ípad pot eby individuálních hygienických pom cek (pleny, vlh ené ubrousky, istící p ny ) ó zaji- ují tyto pot eby rodi e ó kontrolují je a pravideln je dopl ují.

#### Podávání lék

- V mate ské -kole je zakázáno.
- Povolen je pouze v p ípad , fle nepodání léku ohrořuje zdraví a řivot dít te. V tomto p ípad rodi písemn pořádá editel -koly, doloří zprávu a potvrzení od léka e, léky, p esný rozpis dávkování lék a jejich skladování ( editel tuto řádost posoudí a o svém rozhodnutí obeznámí zákonné zástupce).

#### Délka pobytu d tí v M<sup>TM</sup>

- Délka pobytu dít te se ídí podle individuálních pot eb rodi , rodi m fle zvolit docházku celodenní a polodenní.
- V p ípad povinného p ed-kolního vzd lávání, stanovil editel povinné p ed-kolní vzd lávání, které inní minimáln 4 souvislé hodiny od 8:00 ó 12:00.
- D tí p ícházejí do M<sup>TM</sup> do 8:00, pozd j-í i individuální p íchody dohodnou rodi e s u ítelkami p edem.

#### Zp sob omlouvání d tí ó rodi e mohou omluvit nep ítomnost dít te:

- osobn ve t íd u ítelce
- telefonicky na ísle: 581 604 317

#### Stravování, odhla-ování a p íhla-ování ob d

- No-ení jídla ke snídani je mořné do 6:30 hod., p i pozd j-ím p íchodu je jídlo zakázáno nosit.
- Je respektována individuální pot eba jídla, návyky správné výřivy jsou vytvá eny pomalu a individuáln .
- D tí mají mořnost volit si mnořství jídla, nejsou do jídla nuceny, na jídlo mají dostate ný as.
- D tem jsou celodenn k dispozici nápoje sladké i nesladké.
- Stravu je mořné odhlásit telefonicky (581 604 317) nebo u u ítelky ve t íd nejpozd ji do 8:00 hod.
- Neodhlá-ený ob d (v p ípad náhlého onemocn ní) si mohou rodi e vyzvednout a odnést ve vlastních nádobách (platí pouze v první den nep ítomnosti).

#### Pobyt venku

- Za p íznivého po así tráví d tí venku zhruba dv hodiny. D vodem vynechání pobytu venku jsou: silný vítr, silný dé- , mlha, zne i-t né ovzdu-í nebo teplota pod -10°C, stejn tak nadm rn vysoké teploty v letních m sících.

#### Zm na reřimu

- Stanovený základní denní reřim m fle být pozmn n n v p ípad , fle to vyplývá ze -kolního vzd lávacího programu a v p ípad výlet , exkurzí, divadelních a filmových p edstavení pro d tí a jiných akcí.

## Ochrana zdraví dětí a jejich ochrana před sociálními patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

### *Péče o zdraví a bezpečnost dětí při vzdělávání*

Mateřská škola vykonává dohled nad dětmi od doby, kdy je u dítěte mateřská škola převezme od jeho zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby, a od doby, kdy je u dítěte mateřská škola předána jeho zákonnému zástupci nebo jím pověřené osobě. Předání dítěte pověřené osobě lze jen na základě písemného zmocnění/pověření vystaveného zákonným zástupcem dítěte.

Paní učitelky dohlíží na osobní hygienu dětí (zejména před jídlem, po WC jízdě).

Při zájezdech pro děti učitelé školy po et pedagogických pracovníků tak, aby byla zajištěna výchova dětí.

Za bezpečnost a ochranu dětí v době výchovně vzdělávací činnosti odpovídají učitelé mateřské školy. Učitelé nesmí vykonávat jiné činnosti, které by je odváděly od primární výchovně vzdělávací činnosti ani administrativní práce, nesmí se vzdalovat z místa, kde své děti pobývají, nenechávají bez dohledu. V případě nezbytné nutnosti vzdálit se je učitel povinen zajistit dohled nad dětmi jiným učitelem školy.

Při vzdělávání dětí dodržují pedagogičtí pracovníci pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které pro tuto oblast stanoví platná kolešská a pracovně právní legislativa.

Při úrazu dítěte jsou všichni zaměstnanci školy povinni okamžitě poskytnout pomoc. V případě potřeby povolají lékařskou pomoc, v nezbytném případě zajistí převoz zraněného dítěte do zdravotnického zařízení. Zároveň jsou povinni bezodkladně informovat ředitele školy, zástupkyni ředitelky a zákonného zástupce postiženého dítěte.

Každý úraz je v souladu s ustanovením vyhláškou č. 64/2005 Sb., "O evidenci úrazů dětí, žáků a studentů" zaznamenáván do knihy úrazů. Záznam o úrazu vyhotovuje škola, jde-li o úraz, jehož důsledkem vznikla nepřítomnost dítěte v mateřské škole. Na žádost zákonného zástupce dítěte nebo orgánů uvedených v § 4 vyhláškou vyhotoví škola záznam i o úrazu, u kterého nevznikla nepřítomnost dítěte ve škole.

Rodiče odpovídají za vhodnost a bezpečnost oblečení a obuvi dětí v mateřské škole i při pobytu ve škole.

Podávání léků předepsaných zákonnými zástupci dětí z domu je v mateřské škole zakázáno. Výjimka je povolena pouze na pokyn a dle instrukcí lékaře a při písemné dohodě se zákonnými zástupci dítěte při děletrvajícím onemocnění a onemocnění, ohrožujícím život dítěte.

Při výskytu pedikulózy (všední) jsou rodiče povinni informovat mateřskou školu a mateřská škola pak informuje rodiče všech ostatních dětí vyvěšením oznámení na nástěnce školy. Učitelé sami nemohou hlavy dětí kontrolovat, aby nerozšířili pedikulózu na další děti. Zbavit děti všední je povinností rodičů, nikoliv školy a jejich učitelů. Pokud rodiče posílají opakovaně do kolektivu dětí neodvražené, bude o této skutečnosti informován příslušný orgán sociální péče.

11. 8. m. je seznamují s pravidly bezpečného chování a zacházení s technickými pomůckami ve třídě, i při pobytu venku. Pravidla bezpečného chování na ulici a v dopravě.

Při aktivitách rozvíjejících zručnost a výtvarné citlivosti, při kterých je nezbytné použít nástroje, jako jsou nůžky, kladívka apod., vykonávají děti práci s těmito nástroji za zvýšené opatrnosti a výhradně pod dohledem pedagogického pracovníka (nůžky, nástroje jsou zvlášť upravené (nůžky nesmí mít ostré hroty apod.).

Zejména vzhledem k ochraně zdraví ostatních dětí v tělocvičce, pokud má dítě při pobírání dítěte od zákonného zástupce nebo jiné pověřené osoby podepsané, dítě není zdravé, požádat zákonného zástupce o doložení zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání formou předložení potvrzení od ošetřujícího lékaře.

Také při nástupu dítěte po jeho onemocnění (pokud dítě vykazuje nedolévaný stav) si tělocvičce vyžádat od zákonného zástupce dítěte písemné potvrzení od ošetřujícího lékaře, dítě je zdravé a může být v kolektivu ostatních dětí.

V případě náhlého onemocnění, teploty, bolestí hlavy, bolesti břicha, zvracení, pedagogické pracovníce okamžitě informují rodiče.

Zejména při specifických činnostech, které vyžadují zvýšený dohled na bezpečnost dětí, dodržují pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci zásady, podrobněji popsané v dalších směrnících (nůžky, zejména směrnici BOZP).

Zákonní zástupci dětí, které se budou v mateřské škole saunovat, předají pedagogickým pracovníkům (nůžky) každý rok písemné prohlášení, že je dítě zdravé, a smí do sauny.

Je zakázáno dávat dětem do mateřské školy ostré předměty a hračky, u kterých hrozí nebezpečí úrazu (např. spolknutím, vdechnutím atd.).

Při přesunech dětí při pobytu mimo území mateřské školy po pozemních komunikacích se pedagogický dozor řídí pravidly silničního provozu, zejména tam, kde není chodník nebo je-li neschdný, chodí se po levé krajnici, a kde není krajnice nebo je-li neschdná, chodí se co nejbližší při levém okraji vozovky. Chodci smí jít po krajnici nebo při okraji vozovky nejvýše dva děti vedle sebe. Při snížené viditelnosti, zvýšeném provozu na pozemních komunikacích nebo v nebezpečných a nepřehledných úsecích smí jít chodci pouze za sebou.

### ***Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí***

Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovné vzdělávací působení na děti při předkolním vku zaměřené na zdravý způsob života. V rámci předkolního vzdělávacího programu jsou proto děti nenásilnou formou a pomocí her a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (počítače, televize, video) patologického hráčství (gamblerství), vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování a jsou jim vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu.

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci mateřské školy monitoring a screening vztahů mezi dětmi ve třídních kolektivech

ny mezi d tmi jifi v jejich po átcích a to ve spolupráci  
noci –kolských poradenských za ízeních.

D lefitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvo ení p íznivého sociálního klimatu mezi  
d tmi navzájem, mezi d tmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky  
a zákonnými zástupci d tí.

## 9. Podmínky zacházení s majetkem –koly ze strany d tí a jejich zákonných zástupc

### *Pravidla zacházení s majetkem –koly*

- je zakázáno ni it i po–kozovat majetek –koly
- po dobu vzd lávání p i pobytu dít te v mate ské –kole vedou pedagogi tí pracovníci  
d ti k –etnému zacházení s hra kami, didaktickými pom ckami, nábytkem i dal–ím  
vybavením –koly
- zákonní zástupci i dal–í náv–t vníci –koly pobývají ve –kole pouze nezbytn nutnou  
dobu; po tuto dobu jsou povinni chovat se tak, aby fládným zp sobem nepo–kozovali  
majetek –koly a v p ípad , fle zjistí jeho po–kození, nahlásili tuto skute nost  
neprodlen pedagogickému pracovníkovi i editeli –koly
- rodi ovská odpov dnost náleží rodi m i p i pobytu dít te v mate ské –kole

### *Zabezpe ení budovy –koly*

- prostory M<sup>TM</sup>hejsou voln p ístupné, v dob provozu je nutné zvonit
- kafdý z pracovník –koly, který otevírá budovu cizím p íchozím, je povinen zapsat jej  
do se–itu (den, m síc, rok, jméno a p íjmení, ú el náv–t vy) a zajistit, aby se  
nepohybovali nekontrolovateln po budov

### *Dal–í bezpe nostní opat ení*

- ve v–ech budovách a prostorách –koly platí p ísný zákaz poflívání alkoholu a zákaz  
kou ení

## 10. Záv re ná ustanovení

- seznámení se –kolním ádem a jeho dodrfování je závazné pro u itele, ostatní  
zam stnance –koly i zákonné zástupce dít te
- zam stnanci jsou seznámeni s obsahem tohoto <sup>TM</sup>kolního ádu na pracovních poradách
- nov p íjímané zam stnance seznámí se –kolním ádem editel –koly p i jejich nástupu  
do pracovního pom ru
- zákonní zástupci d tí jsou seznámeny s obsahem <sup>TM</sup>kolního ádu na první sch zce po  
p íjetí d tí a znovu kafdý rok na prvních t ídních sch zkách v zá í; <sup>TM</sup>kolní ád je  
vyv –en v –atn d tí
- d ti mate ské –koly jsou seznamovány s pravidly uvedenými ve –kolním ádu  
postupn a p im eným zp sobem

íslo jednací: 1<sup>TM</sup> M<sup>TM</sup>2020

Schváleno –kolskou radou dne 24. 8. 2020

Platnost od 1. 9. 2020

Vypracoval Mgr. Zden k <sup>TM</sup>robánek, editel –koly